

Procès verbal du conseil d'école du jeudi 30 juin 2022

Horaires : 19h30-21h30

Personnes présentes

Madame BONNIARD Linda Représentante parents d'élèves CE2-CM1

Madame HONG-ALINS Alexandra Représentante parents d'élèves PS-MS

Madame DERENNES Marie Représentante parents d'élèves CP-CE1

Madame MORIN-FREBOURG Adjointe aux Affaires Scolaires

Monsieur DEWASMES Pascal Maire

Tous les membres de l'équipe enseignante

Personnes excusées

Madame Van BELLEGHEM Inspectrice de l'Education Nationale

Monsieur LEMONNIER Sylvain Représentant parents d'élèves CM1-CM2

Monsieur GUERIN Cyrille Représentant parents d'élèves MS-GS

Monsieur BERNIER Henri DDEN

Ordre du jour

- Effectif prévisionnel pour la rentrée 2022
- Répartition des effectifs par classe
- Suivi du projet d'école
- Résultats des évaluations LV anglais
- liaison CM2-6^{ème}
- Bilan financier de l'Ecole en Mouvement
- Stage de réussite en août
- Travaux et investissement
- Questions des parents d'élèves
- Remerciements

1) Effectif prévisionnel pour la rentrée 2021

Elèves quittant l'école :

CM2 : 15

Déménagement : 3

Soit un total de : 18 élèves

Nouveaux inscrits :

PS : 15

Autres classes : 1 MS - 1 GS - 1 CM1

Soit un total de : 18 élèves

Effectif prévu à la rentrée 2022 : 121 élèves

2) Présentation de la répartition des effectifs par classe (provisoire)

Le jour de la rentrée, les élèves seront répartis sur 5 classes.

Répartition sur 5 classes :

| Organisation pédagogique de l'école | | | | |
|--|--------------|-----------------|---|--|
| Nom, prénom du maître titulaire de la classe | Classes | Effectifs | Enseignants à temps partiels, organisation hebdomadaire | Habilitation définitive langues vivantes |
| PILORGE Amélie | PS-MS | 27 (15 + 12) | 100 % | Anglais |
| MILLER Julie | MS-GS | 27 (8 + 19) | 100 % | |
| MORTIER Gaëlle | CP-CE1 | 26 (15 + 11) | 100 % | |
| LE SAGE Floriane | CE2-CM1 | 21 (14 + 7) | 75 % | Anglais |
| GODEFROY Aurélie | CM1-CM2 | 20 (7 + 13) | 100 % | Allemand et Anglais |
| | TOTAL | 121 | | |

Force est de constater qu'il nous n'est pas possible, à l'heure actuelle, au vu des effectifs en PS-MS et MS-GS d'accepter les TPS à la rentrée 2022. Rappel : la TPS n'est pas obligatoire.

3) Suivi du projet d'école

Notre projet d'école est basé sur un enjeu :

Former des citoyens ouverts et responsables tout en renforçant le lien école/famille.

L'objectif pédagogique est d'engager les élèves dans une démarche citoyenne réflexive en leur donnant accès à des outils adaptés.

De nombreuses actions n'ont pu être mises en place à cause de la COVID-19.

Cinq actions seront mises en place pour atteindre cet objectif :

- **Réfléchir ensemble, débattre, prendre la parole :**
 - *Election des délégués de classe à l'école élémentaire*
 - *Marché des savoirs (CE2-CM1)*
 - *Prix littéraire des Incorruptibles (école maternelle et élémentaire)*
 - *Défi lecture (liaison CM2-6^{ème})*
 - *Intervention de la Ligue contre le Cancer (CM1-CM2) : débat sur la consommation de tabac et ses conséquences sur notre santé.*
 - *Intervention de la gendarmerie de Saint-Aubin-du-Cormier (Cm1-CM2) : sensibilisation aux dangers d'internet, remise d'un permis-internet obtenus par tous les élèves.*
 - *Intervention des pompiers de Sens-de-Bretagne : sensibilisation aux gestes de premiers secours (école élémentaire).*
 - *Conseils de coopération (CE2-CM1 et CP-CE1) : les élèves se réunissaient une fois par semaine pour faire des propositions sur la vie de la classe afin de mieux travailler ensemble et de réguler les problèmes liés à la vie collective.*
 - *Petits débats philosophiques (maternelle)*
- **Organiser une semaine sans écran pour réfléchir et sensibiliser à l'impact du numérique dans nos habitudes.**
 - *Partenariat avec la bibliothèque municipale avec animations tout au long de l'année.*
- **Randonnées, Jardin pédagogique et compostage pour sensibiliser à la nature.**
 - *Création d'un jardin potager et fleuri (maternelle, CP-CE1 et CE2-CM1)*
 - *Sortie en forêt à Saint-Aubin-du-Cormier et randonnées régulières autour de l'école (maternelle).*
 - *Sortie à l'Asinerie de la Bouexière (maternelle)*
 - *Jardinière de fleurs comestibles (maternelle)*

- **Construire des outils pour une pratique plus éco-responsable.**

Défis éco-responsables à proposer aux familles.

● *Partenariat avec l'association « Team Sprint Energy » dans le cadre du programme « savoir rouler à vélo » (CM1-CM2) : promotion de la pratique régulière d'une activité physique régulière et de l'usage d'un moyen de déplacement économique et écologique.*

Le permis vélo sera obligatoire, dans 2 ans, pour rentrer en 6^{ème}.

● *Petits-déjeuners équilibrés (maternelle) : travail sur l'alimentation, la saisonnalité, l'éducation à l'équilibre alimentaire et à la réduction de déchets.*

- **Mettre en valeur et exposer les travaux artistiques en favorisant l'entrée des parents à l'école lors de moments conviviaux, rendre la culture accessible à tous.**

● *Création du ciné-concert rendant hommage aux débuts du cinéma par les élèves de CE2-CM1 et CM1-CM2. Représentation devant les parents le vendredi 1^{er} juillet à 20h et à 10h30 devant tous les élèves de l'école.*

● *Portes Ouvertes de l'école avec présentation des travaux artistiques réalisés par les élèves dans les classes et les cours des deux écoles.*

● *Initiation au Hip-Hop (CP-CE1 et CE2-CM1) avec l'Office des Sports de Saint-Aubin d'Aubigné : présentation de la danse réalisée lors de la fête de l'école.*

4) Résultats des évaluations LV anglais

Cette année, 8 élèves sont inscrits au collège public Amand Brionne de Saint-Aubin d'Aubigné et 7 élèves au collège privé Saint-Michel de Saint-Aubin d'Aubigné.

Tous les élèves de CM2 ont été concernés par l'évaluation académique de l'enseignement des langues vivantes étrangères au cycle 3 (fin de cm2) niveau A1.

Cette évaluation s'est déroulée au mois de mai et s'est effectuée dans les domaines suivants:

- compréhension orale
- compréhension écrite
- expression écrite
- expression orale

Cette évaluation est un outil qui sert de liaison entre l'école et le collège.

| | Compréhension Orale | Compréhension écrite | Expression écrite | Expression orale |
|---|---------------------|----------------------|-------------------|------------------|
| Réussite globale | 91% | 85% | 72% | 72% |
| Nb d'élèves ayant atteint le niveau « Acquis » | 13 | 13 | 10 | 9 |
| Nb d'élèves ayant atteint le niveau «En cours » | 1 | 0 | 2 | 3 |
| Nb d'élèves ayant atteint le niveau «Non acquis » | 1 | 2 | 3 | 3 |
| Pourcentage d'élèves ayant atteint le niveau « Acquis » | 87% | 87% | 67% | 60% |

Élèves ayant atteint le niveau dans 4, 3, 2, 1 ou 0 compétences

| | 4 C | 3 C | 2 C | 1 C | 0 C |
|-----------|-----|-----|-----|-----|-----|
| Nb élèves | 9 | 1 | 3 | 0 | 2 |
| % | 60% | 7% | 20% | 0% | 13% |

5) Bilan financier de LEM

Solde au 30/06/2022: 256,21 €

Compte de fonctionnement général du 1er septembre 2021 au 31 août 2022

| CHARGES | | PRODUITS | |
|--|---------------|--|---------------|
| 60700008 - Achats de produits pour cession | 0,00 | 70700008 - Ventes de produits pour cession | 0,00 |
| 61681008 - Assurances versées à l'OCCE | 42,31 | 70800008 - Produits des activités éducatives | 352,20 |
| 61810008 - Charges des activités éducatives | 769,92 | 74100008 - Subventions Etat, Collectivités loc. | 0,00 |
| 62810008 - Cotisations versées à l'OCCE | 0,00 | 74200008 - Subventions d'associations | 6,92 |
| 65000008 - Autres charges courantes | 58,98 | 75000008 - Autres produits courants | 0,00 |
| 67000008 - Charges exceptionnelles | 0,00 | 75600008 - Participations volontaires des famill | 504,00 |
| 68000008 - Achats de biens durables | 0,00 | 76700008 - Intérêts perçues | 0,00 |
| | | 77000008 - Produits exceptionnels | 0,00 |
| TOTAL DES CHARGES (A) | 871,21 | TOTAL DES PRODUITS (B) | 863,12 |
| Résultat de l'année 2021/2022 (B-A) (+/-) : | | -8,09 | |

6) Stage de réussite

Cette année, le stage de réussite en août ne pourra avoir lieu.

7) Travaux et investissements

- Transport : **2 000 €** (sorties scolaires)
- Budget Fournitures scolaires : **7 000 €**
- Budget toners et maintenance imprimante couleurs : **1 425,60 €**
- Piscine : **3 048,10 €** (entrée et transport)
- Achats de petits matériels : **750 €**
 - Ecole maternelle : achat d'un ordinateur portable et de 4 caisses de rangement.
 - Ecole élémentaire : achat de 6 rubans de gymnastique, de matériel de géométrie (géobambouchi) et d'un visualiseur flexible.

8) Questions diverses des représentants des parents d'élèves

- **Serait-il possible de revenir aux horaires d'avant pour la cantine car les enfants n'ont pas assez de temps pour manger ?**

Un courrier postal sera adressé à toutes les familles pour confirmer le retour des anciens horaires sauf si le protocole sanitaire du ministère évolue durant l'été.

- **Où en est précisément le projet de l'école ?**

Mr le Maire trouve dommage que le représentant de parent d'élève présent lors de la commission scolaire ne transmette pas les informations à tous les parents de l'école. La mairie attend encore des subventions. Le projet bibliothèque sera reporté ultérieurement.

- **Où en est la zone à 30 de la rue Yvonnick Laurent ?**

Mr Le Maire a un RDV en septembre avec un conseiller départemental qui est en arrêt, pour le moment. C'est une route départementale.

- *Nous remercions les enseignantes, les ATSEM, les AESH et le personnel communal.*

9) Remerciements

L'équipe pédagogique de l'école tient à remercier chaleureusement :

- Monsieur Le Maire
- Le personnel administratif de la mairie
- Le personnel communal
- Jean-Yves Destays
- Les parents de l'APE pour leur investissement durant toute l'année

- Les parents élus
- Les parents agréés qui ont accompagné les élèves de CP-CE1-CE2 à la piscine de Liffré
- Tous les parents accompagnateurs pour les nombreuses sorties.
- Vanissia Ryckeboer pour son investissement.
- Les AVS de l'école



Aurélie GODEFROY

La Directrice